

**Принято**  
Протокол заседания Общего Собрания  
(конференции) Трудового Коллектива  
от 24.08.2016 г. № 1

**Согласовано**  
Протокол заседания Общего Собрания  
Учредителей  
от 23.08.2016 г. № 1



**Утверждено**  
приказом директора  
от 01.09.2016 № 53/ОД  
и Директор

Сукиасян М.А.

## **ПОЛОЖЕНИЕ об Общем собрании (конференции) трудового коллектива ЧОУ СОШ «ПОКОЛЕНИЕ»**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом РФ, уставом ЧОУ СОШ «ПОКОЛЕНИЕ» (далее- Школа).
- 1.2. Общее собрание (конференция) трудового коллектива Школы (далее –Общее собрание) реализует полномочия трудового коллектива.
- 1.3. Трудовой коллектив составляют все работники Школы. Общее собрание Школы составляют все работники Школы (трудовой коллектив), каждый из которых является членом Общего собрания.
- 1.4. Общее собрание полнолично, если на нем присутствует более половины его членов (кворум).
- 1.5. Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания, избранным простым большинством голосов присутствующих членов Общего собрания при наличии кворума.
- 1.6. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством РФ, передаются на согласование общего собрания учредителей Школы, после чего вводятся в действие приказом директора Школы.
- 1.7. Несоблюдение процедуры принятия решений Общего собрания, в том числе о принятии настоящего положения, изменении настоящего положения, влечет недействительность принятых решений Общего собрания.
- 1.8. Общее собрание является бессрочным органом управления.

### **2. Основные задачи Общего собрания**

- 2.1. Общее собрание содействует развитию инициатив трудового коллектива Школы.
- 2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Школы в решении вопросов, способствующих оптимальной организации трудового процесса.
- 2.3. Представление интересов работников в социально-партнерских отношениях.

### **3. Функции Общего собрания**

- 3.1. Общее собрание в порядке, установленном трудовым законодательством,:
  - разрабатывает, обсуждает и принимает от имени трудового коллектива коллективный договор, а также локальные нормативные акты по организации труда в Школе, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, положение об оплате труда, иные локальные акты, регулирующие социально-трудовые вопросы;- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Школе

и мероприятия по ее укреплению, выявляет причины нарушения трудовой дисциплины работниками Школы и вырабатывает рекомендации по их устранению (минимизации);

- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Школы;

- вносит предложения администрации Школы по предоставлению социальных гарантий и льгот в пределах своей компетенции;

- в соответствии с требованиями действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию Школы от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Школы, вносит соответствующие предложения по указанным вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы, правоохранительные и иные органы, общественные объединения.

#### **4. Компетенция Общего собрания**

4.1. К компетенции общего собрания Школы относится:

- представление и защита прав и интересов членов трудового коллектива по социально-трудовым вопросам в соответствии с Трудовым кодексом РФ;

- осуществление контроля за соблюдением работодателем и его представителями трудового законодательства и иных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

- разработка мер по защите персональных данных работников совместно с работодателем;

- принятие положения об уполномоченном по социальному страхованию;

- представление и защита трудовых прав работников;

- согласование вопросов, отнесенных законодателем к полномочиям представительного органа работников организации;

- внесение предложений администрации Школы и заявлений в органы муниципальной и государственной власти, иные органы, в общественные и иные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, относящегося к полномочиям Общего собрания, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Общего собрания при наличии кворума;

- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное особое мнение, которое подлежит занесению в протокол.

#### **5. Организация управления Общим собранием**

5.1. На Общее собрание приглашаются все работники Школы.

5.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители общего собрания учредителей, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избираются председатель и секретарь сроком на один год, которые осуществляют свои полномочия на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;

- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 15 календарных дней до его проведения путем размещения объявления на информационном стенде Школы, а в случаях, не терпящих отлагательства – не позднее, чем за 2 рабочих дня до даты проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание собирается не реже 1 раза в календарный год.

5.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива Школы (кворум).

5.7. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов (50% + 1 голос) при наличии кворума.

## **6. Взаимосвязь с другими органами управления и самоуправления**

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами управления и самоуправления Школой посредством:

- участия представителей трудового коллектива в заседаниях указанных органов;
- представления на ознакомление указанным органам для согласования материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- внесения предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях указанных органов.

## **7. Ответственность Общего собрания**

7.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## **8. Делопроизводство Общего собрания**

8.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколами.

8.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.4. Протоколы Общего собрания прошиваются и нумеруются после их подписания.

8.5. По окончании учебного года прошитые и пронумерованные протоколы формируются в книгу протоколов и прошиваются в порядке очередности их принятия.

8.6. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, к ней прилагается опись, после чего она скрепляется подписью председателя и секретаря Общего собрания.

8.7. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах Школы и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

8.8. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность)
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

- решения.